

地域ポータルサイト地域のホームページ 登録書（様式1-2）の書き方

地域のホームページの管理者（登録責任者・登録副責任者）になられる方は、記入例を参考にして登録書にご記入頂き、とりまとめをされる方にお渡し下さい。封筒などに入れて封をして提出頂いても結構です。

(1) 団体名

地域のホームページを開設される団体の名前（例：〇〇町内会）を記入してください。

(2) 氏名

お名前をフルネームで記入してください。

(3) ふりがな

お名前のふりがなを記入してください。

(4) 生年月日

パスワードを忘れられた場合などの本人確認のために利用しますので、生年月日を差し支えない範囲内で記入してください。

(5) 連絡先電話番号

記入頂いた内容の確認等のため電話連絡をさせて頂くことがありますので、連絡先電話番号を記入してください。携帯電話番号でも構いません。

(6) 住所

お住まいの住所を記入してください。郵便番号は不要です。

(7) 希望ユーザ名(ID)

地域のホームページをご利用頂く際には、ユーザ名(ID)を入力して頂く必要があります。ご希望のユーザ名(ID)を英数字でご記入下さい。ひらがな・カタカナ・漢字等は使用できません。ご希望に添えない場合もありますので、ご了承下さい。ご記入頂いた希望ユーザ名は、必ず覚えておいてください。

なお、ユーザ名(ID)は会員専用ページの掲示板などに投稿された際に、投稿者名として表示されます。

(8) 希望パスワード（8桁以上）

地域のホームページをご利用頂く際には、パスワードを入力して頂く必要があります。ご希望のパスワードを8桁以上の英数字でご記入下さい。ひらがな・カタカナ・漢字等は使用できません。ご希望に添えない場合もありますので、ご了承下さい。ご記入頂いた希望パスワードは、必ず覚えておいてください。

(9) E メールアドレス

よく利用されているEメールのアドレスを記入してください。パソコン・携帯電話、いずれでも構いません。なお、このアドレスあてに、不審者情報等の安全・安心に関わる情報（こむねっとひろしま安全安心メールでお送りしている情報と同内容）、その他運営管理者からのお知らせ等をお送りします。

(10) こむねっとひろしま安全安心メールの登録状況

こむねっとひろしま安全安心メールの登録状況をお伺いするものです。

【お願い】

ご記入にあたっては、読みやすいようにご記入ください。特に、メールアドレスははっきりとご記入ください。「O」（アルファベットのオー）と「0」（数字のゼロ）、「I」（アルファベットのエル）と「1」（数字のイチ）などは分かりやすいようにご記入下さい。

記入頂いた個人情報は、地域ポータルサイトの運営のために用い、他の用途に利用することはありません。

記入例

地域ポータルサイト地域のホームページ 登録(副)責任者登録書

様式1-2

(1) 団体名	〇〇町内会
---------	-------

【地域のホームページの管理・投稿】

(2) 氏名	〇〇 〇〇	(3) ふりがな	〇〇〇 〇〇〇〇
(4) 生年月日	明治・大正・昭和・平成 〇〇年 〇〇月 〇〇日	(5) 連絡先 電話番号	〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇
(6) 住所	広島市〇〇区〇〇町〇丁目〇番〇号		
(7) 希望ユーザ名(ID)	marumaru02		
(8) 希望パスワード (8桁以上)	1278kyzm		
(9) E メールアドレス	****@*****		

- * 「希望ユーザ名(ID)」「希望パスワード(8桁以上)」は、アルファベット・数字で記入して下さい。ひらがな・カタカナ・漢字等は使用できません。なお、御記入頂いた「希望ユーザ名(ID)」「希望パスワード(8桁以上)」は必ず覚えておいてください。
- * 御記入頂いたメールアドレスあてに、不審者情報等の安全・安心に関わる情報(こむねっとひろしま安全安心メールでお送りしている情報と同内容)、その他運営管理者からのお知らせ等をお送りします。
- * こむねっとひろしま安全安心メールの登録状況についてお尋ねします。
- (10) こむねっとひろしま安全安心メールの配信登録を(している・していない)。

【個人情報の取扱いについて】

ご記入頂いた個人情報は、地域のホームページの開設時の確認、広島市地域ポータルサイトの運営に関してのみ使用し、第三者に提供することはありません。また、頂いた個人情報の管理には厳重な注意を払います。